COMITÉ DE RETIRO DE LA POLICIA NACIONAL

4-3000358-1

Santo Domingo, D.N.
26 de Octubre del 2022.

TERMINO DE REFERENCIA

PROCESO COMPRA MENOR SOLICITUD COMPRA DE EXTRACTOR Y CAMPANA PARA COCINA, REFERENCIA COREPOL-DAF- CM-2022-0016.

El **Comité de Retiro de la Policía Nacional,** les invita a participar en el procedimiento de Compra Menor referencia No. **COREPOL- DAF- CM-2022-0016,** a los fines de presentar su mejor oferta **"SOLICITUD COMPRA DE EXTRACTOR Y CAMPANA PARA COCINA"**

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas **descritas** y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad, tiempo de entrega y precio.

1. Descripción de los Bienes y/o Servicios:

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Levantamiento Obligatorio
1	EXTRACTOR DE GRASA TIPO HONGO 2200/2500 CFM DE 3/4HP - UND CAPACIDAD DEL MOTOR: 3/4HP, 220V, 60HZ CAPACIDAD DE TURBINA DE EXTRACCION: 2200/2500CFM	UNID	1	**DISEÑO E INSTALACION Y CONEXIÓN DESDE LA CAMPANA AL EXTRACTOR.**
2	CAMPANA DE EXTRACCION DE GRASA ACE. INOX. MED. 75.5" FABRICADA EN ACERO INOXIDABLE CALIBRE 18, FILTROS ESCURRIDORES DE GRASA Y CAJA DE RECOLECCIÓN DE GRASA EN ACERO INOXIDABLE. DISEÑO ERGONÓMICO PARA MEJOR FLUJO DE AIRE EN SU INTERIOR. **NOTA: INCLUYE DISEÑO E INSTALACION Y CONEXIÓN DESDE LA CAMPANA AL EXTRACTOR.**	UNID	2	

Documentación que deben contener las propuestas:

1) Registro de Proveedores del Estado (RPE)
2) Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII)
3) Certificación de la Tesorería de la Seguridad Nacional (TSS)
4) Registro Mercantil actualizado
5) Certificación de MIPYME **(OBLIGATORIA).**
6) Formulario presentación sobre el oferente (credenciales)
7) Ficha técnica. (**Nota: esta debe contener detalles específicos de dicho bien ofertado y anexo imagen del mismo, como también los oferentes interesados deben presentar su Oferta por la totalidad de los ítems requeridos en el presente pliego de condiciones, de no contener todo lo ante expuesto será motivo de descalificación automática**).

Especificaciones requeridas:
Para el caso del presente proceso, las especificaciones técnicas serán suministradas por el Oferente conforme a los ítems descritos precedentemente, especificando la descripción del artículo, **la calidad Premium** y garantía en el caso que aplique, el tiempo de experiencia de la empresa y listado de instituciones a las que le han suplido artículos similares a los solicitado. Esto debe de ser demostrable en caso de que el **COREPOL** requiera confirmar las informaciones suministradas con los terceros. Debe de indicar que la entrega puede ser de forma inmediata.

El Oferente será responsable y pagará todos los gastos correspondientes a transporte, gastos administrativos e impuestos gubernamentales, relacionados con el presente proceso. Ninguna institución sujeta a las disposiciones de la Ley que realice contrataciones, podrá contratar o convenir sobre disposiciones o cláusulas que dispongan sobre exenciones o exoneraciones de impuestos y otros atributos, o dejar de pagarlos, sin la debida aprobación del Congreso Nacional.

El Oferente/Proponente que cotice en cualquier moneda distinta al peso dominicano (RD$), **se auto descalifica para ser adjudicatario.**

La Oferta Económica deberá ser presentada con el costo unitario, itbis, en el mismo orden presentado en la ficha técnica y costo total.

Requisito indispensable que debe cumplir los oferentes/proponentes. -

Los proveedores deben tener capacidad de poder entregar los artículos en fecha jueves 15 del mes de Noviembre del año 2022.

2. **Recepción de Propuestas:**

La fecha límite para la Recepción de Propuestas será el martes, 01 de Noviembre del año 2022, hasta la 10:00 horas, depositadas en un sobre cerrado y rubricado o **en línea a través del portal transaccional de Compras Dominicanas o de Forma Física,** la Apertura ese mismo día a las Catorce (14:00) horas**, en el Departamento** de Compras y Contrataciones del Comité de Retiro

de la Policía Nacional, Ubicado en la calle Rafael A. Ravelo #1525, Esq. Correa y Cidron Zona Universitaria.

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD$).
Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **Dirección General de Contrataciones Públicas y ser beneficiarios del sistema.**

3. **Criterios de Evaluación. Metodología implementada para determinar el cumplimiento de las ofertas presentadas.**
4. **3.1 Propuesta Técnica:** Debe contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad **calidad.**

Elegibilidad.

a) Que los rubros incluidos en el RPE de los oferentes/proponentes, guarden relación con el objeto contractual del presente proceso de compra directa.
b) Que los oferentes/proponentes no se encuentren afectados por las prohibiciones establecidas en el artículo 14 de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.
c) Certificación de impuestos al día.

La puntuación se realizará bajo los siguientes criterios:

CRITERIOS DE EVALUACION
EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN ESTARÁ BASADO EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS EXPUESTOS SEGÚN LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA.

Las ofertas que no cumplan con las especificaciones técnicas indicadas en el numeral 1, así como con los criterios de elegibilidad precedentemente enunciados anteriormente, serán descalificadas.

4.Criterios de adjudicación:

El Departamento Administrativo Financiero evaluará el informe de los peritos bajo la modalidad **CALIDAD.**

5. **Validez de la oferta:** 30 días calendarios.

Forma de pago: Contra presentación de factura. Crédito de Treinta (30) días calendarios, con posterioridad a la presentación de factura por parte del oferente.
Factura con comprobante gubernamental RNC 430-00358-1
Fecha de entrega: Marte 15 del mes de Noviembre del año 2022.

La factura tendrá que ser emitida con comprobante gubernamental a nombre del **(Comité de Retiro de la Policía Nacional)**, RNC 430-00358-1 Firmada y sellada.

Para cualquier consulta o aclaración los datos de contacto son los siguientes:

Área: Departamento de Compras y Contrataciones.
Nombre de la Entidad Contratante: Comité de Retiro de la policía Nacional.
Dirección: Calle. Rafael A. Sánchez Ravelo #1525, Esq. Correa y Cidron, Zona Universitaria Sto. Dgo., D.N
Teléfono: 809-535-6969, Ext 2835.

E-mail: compras@corepol.gob.do /comprascorepol@gmail.com

Lic. RICK D MEDINA LAGARES,
1er. Tte., P.N.

DEPTO. COMPRA
COREPOL
POLICIA NACIONAL
Santo Domingo, R.D